

Faig constar que aquesta fotocòpia
reproduceix fidelment l'original.

Cap del Servei
Data

- 6 FEB 2007

RESOLUCIÓ

Expedient **instruït arran** de la sol·licitud, presentada pel senyor Josep Ma Cabré Martínez i altres, d'inscripció de l'associació denominada **ASSOCIACIÓ D'EMPRESARIS DEL POLÍGON INDUSTRIAL "A" DE BARBERÀ DEL VALLÈS** en el Registre d'Associacions de la Direcció General de Dret i d'Entitats Jurídiques

Relació de fets

1. En data 1811212006, el senyor Josep Ma Cabré Martínez va presentar una sol·licitud d'inscripció, en el Registre d'Associacions, de l'associació denominada **ASSOCIACIÓ D'EMPRESARIS DEL POLÍGON INDUSTRIAL "A" DE BARBERÀ DEL VALLÈS**, juntament amb l'acta de constitució i els estatuts de l'entitat.

2. Els estatuts inclouen els següents aspectes prescrits legalment:

2.1 Els fins de l'associació, que són: a) Contribuir a millorar l'estat de conservació del polígon industrial "A" ubicat en el terme municipal de Barbera del Valles mitjançant accions davant les administracions i entitats particulars per tal d'assolir una millor gestió de les infraestructures i serveis que afectin als polígons. b) Constituir-se com un interlocutor amb les administracions en les problemàtiques comuns a totes les empreses, empresaris i propietaris de finques del polígon industrial "A" de Barberà del Valles. c) Portar a terme actuacions destinades a que els polígon industrial "A" de Barbera del Valles siguin reconeguts pels ciutadans com a font de riquesa i benestar. d) Informar i assessorar als seus associats en tot allò que tingui a veure amb el polígon industrial "A" de Barbera del Valles. e) Fomentar la relació de bon veïnatge entre les empreses, empresaris i propietaris de finques el polígon industrial "A" de Barberà del Valles f) Qualsevol altra finalitat lícita que pugui considerar-se d'interès dels associats, dins de l'esperit que inspira la constitució d'aquesta entitat, conforme als anteriors apartats.

2.2 El domicili, que l'associació ha fixat a Barbera del Valles (Barcelona), carrer Marie Curie, 33.

2.3 L'àmbit d'actuació, que serà principalment el territori de Catalunya.

2.4 Els drets i deures dels associats; els procediments d'admissió i cessament d'aquests; la direcció i l'organització de l'entitat; el seu patrimoni i els recursos econòmics de què disposa, i l'aplicació dels béns en cas que es dissolgui.

Fonaments de dret

L'article 22 de la Constitució espanyola.

L'article 118.1 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya.

Llei organica 112002, de 22 de març, reguladora del dret d'associació.

La Llei 711997, de 18 de juny, d'associacions.

El Decret 20611999, de 27 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament del Registre d'Associacions.

S'han complert les disposicions vigents en la tramitació de l'expedient i aquesta Direcció General és competent per resoldre sobre la procedència de la inscripció sol·licitada.

L'associació denominada **ASSOCIACIÓ D'EMPRESARIS DEL POLÍGON INDUSTRIAL " A DE BARBERÀ DEL VALLÈS** compleix **els** requisits assenyalats en les disposicions esmentades per poder ser considerada com una manifestació del **dret d'associació** reconegut a la Constitució i, per tant, **és** procedent inscriure-la en el registre corresponent, considerant que les **activitats** relacionades amb **els** seus fins es duran a **terme** segons les normes que específicament les regulin, **mitjançant** l'obtenció, si escau, dels permisos o **licències** pertinents.

Per això,

RESOLC:

Inscriure a la Secció I a del Registre d'Associacions de la Generalitat l'associació denominada **ASSOCIACIÓ D'EMPRESARIS DEL POLÍGON INDUSTRIAL " A DE BARBERÀ DEL VALLÈS**, de Barbera del Valles (Barcelona).

Pel fet que a la documentació presentada no consta cap referència al **títol** relatiu al domicili social, no es pot justificar ni presumir, basant-se només en **aquesta** Resolució, cap dret de l'entitat sobre el domicili **esmentat**.

Contra aquest **acte**, que no exhaureix la via administrativa, **la/les** personals **interessada/es** hi **pot/den** interposar recurs **d'alçada** davant del conseller de Justícia, en el **termini** d'un mes a comptar de **l'endemà** de la **seva** notificació, o **qualsevol** altre recurs que **consideri/n** convenient per a la defensa dels seus interessos.

El recurs **d'alçada** es **podrà** entendre desestimat si al cap de tres **mesos** d'haver-se interposat no se n'ha notificat la resolució. **Només** en aquest **cas**, **la/les** personals **interessada/es** **podrà/an** interposar recurs contenciós administratiu, en el **termini** de **sis** **mesos** a comptar de **l'endemà** que s'hagi **produït l'acte** presumpte desestimatori del recurs, davant de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya.

Barcelona, 29 de gener de 2007

El director general de Dret
i d'Entitats Jurídiques

Xavier Muñoz i Puiggròs

Barberà del Vallès, a 12 de desembre de 2006

Assistents a la reunió:

Pedro Jorge Puig Ysem, major d'edat, provist de DNI **39011778**, amb domicili al carrer Waft, 1 de Barbera del Vallès

Martín Puig Isern, major d'edat, provist de DNI **33866514**, amb domicili al carrer Marie Curie, 33, de Barberd del Vallès

Miguel Estapé Jorba, major d'edat, provist de DNI **39025608**, amb domicili al carrer Waft, 14, de Barberd del Vallès

Pedro Ribera Culleres, major d'edat, provist de DNI **33891722**, amb domicili al carrer Watt, 14, de Barberà del Vallès

Carlo Baldassarri, major d'edat, provist de DNI **X0279321-D**, amb domicili al carrer Edison 9 de Barbera del Vallès.

José Caballol Lladós, major d'edat, provist de DNI **34731905**, amb domicili a Ronda Santa Maria, 15-23 de Barbera el Vallès.

Marc Peñarroya Farell, major d'edat, provist de DNI **34736020**, amb domicili Ronda Indústria 48 de Barberà del Vallès

Acorden de manera lliure, voluntaria i solidària

1. Constituir l'entitat denominada **Associació d'Empresaris del Polígon Industrial "A" de Barberà del Vallès**
2. Aprovar els estatuts pels quals s'ha de regir.
3. Elegir la Junta Directiva amb la composició següent

Pedro Jorge Puig Ysem, President,

Miguel Estapé Jorba, Vice-president

Martín Puig Isem, Secretari

Pedro Ribera Culleres, Tresorer

José Caballol Lladós, Vocal

Carlo Baldassarri, Vocal

Marc Peñarroya Farell, Vocal

Tots els nomenats presents en el present acte, accepten els seus respectius nomenaments i es comprometen a exercir-lo d'acord amb allò previst en els Estatuts i en la vigent legislació.

4. Designar al senyor **Josep Maria Cabré Martínez**, provist de DNI **43411245-X.**, per portar a terme els tràmits que corresponguin per tal d'inscriure l'associació al Registre d'associacions.

5. Incorporar-se com a entitat sdcia de ple dret a la Unid de Polígons Industrials de Catalunya.

ASSOCIACIÓ D'EMPRESARIS DEL POLÍGON INDUSTRIAL A DE BARBERA DEL VALLÈS

Martí Puig Isern, secretari de l'Associació d'Empresaris del Polígon Industrial A de Barberà del Valles.


CERTIFICO que els membres socis fundadors de l'entitat ho són a títol particular.

I, per que així consti, signo aquest certificat.

Barberà del Valles, 12 de desembre de 2006



Signatura
El secretari.-



Vist-i-plau
El president

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ D'EMPRESARIS DEL POLÍGON INDUSTRIAL "A" DE BARBERÀ DEL VALLÈS

Capítol I. La denominació, els fins i el domicili

Article 1

Amb la denominació **ASSOCIACIÓ D'EMPRESARIS DEL POLÍGON INDUSTRIAL "A" DE BARBERÀ DEL VALLÈS** es constitueix l'**associació**, que regulara les **seves** activitats d'acord amb la **Llei 711997**, de 18 de juny, d'associacions (DOGC 2423, d'l de juliol), la **Llei orgànica 112002**, de 22 de **març**, reguladora del dret d'associació (BOE núm. 73, de 26 de març) i els seus estatuts.

Article 2

Els fins de l'associació són:

- a) Contribuir a **millorar l'estat** de conservació del **polígon** industrial "A" ubicat en el **terme** municipal de Barbera del **Vallès mitjançant** accions davant les administracions i entitats **particulars** per tal **d'assolir** una **millor** gestió de les infraestructures i **serveis** que afectin **als polígons**.
- b) Constituir-se com un interlocutor amb les administracions en les **problemàtiques** comuns a totes les empreses, empresaris i propietaris de finques del **polígon** industrial "A" de Barbera del Valles.
- c) Portar a **terme** actuacions destinades a que **els polígon** industrial "A" de Barbera del Valles sigui reconegut **pels** ciutadans com a font de riquesa i benestar.
- d) Informar i assessorar **als** seus associats en tot **allò** que tingui a veure amb el **polígon** industrial "A" de **Barberà** del Valles.
- e) Fomentar la **relació** de bon **veïnatge** entre les empreses, empresaris i propietaris de finques el **polígon** industrial "A" de Barbera del Valles

9 Qualsevol altra finalitat lícita que pugui considerar-se d'interès dels associats, dins de l'esperit que inspira la constitució d'aquesta entitat, conforme als anteriors apartats.

En queda **exclòs** tot ànim de lucre.

Article 3

1. El domicili de l'associació **s'estableix** a carrer Marie Curie, 33 de **Barberà** del Valles.
2. L'**àmbit** territorial de l'entitat on **desenvoluparà** principalment les **seves** activitats són el polígon industrial "A" de **Barberà** del Valles.

Article 4

La **durada** de l'associació és indefinida.

Capítol II. Els membres de l'associació, els seus drets i les seves obligacions

Article 5

Poden formar part de l'associació totes **aquelles** persones físiques o jurídiques que s'identifiquin amb **els fins** de l'associació i que siguin admeses per la Junta Directiva. Han de presentar una **sol·licitud** per escrit a la Junta Directiva, exposant **els motius pels** quals es vol formar part de l'associació. La Junta Directiva **prendrà** una decisió sobre la **seva admissió** com a membre en la primera reunió que tingui **lloc i** la comunicara en l'**Assemblea General** més immediata i a la persona física o jurídica que hagi **sol·licitat** ser membre de l'associació.

Els socis menors d'edat, si n'hi ha, no **tenen** vot en les assemblees ni poden elegir ni ser **elegits** membres de la Junta Directiva.

Article 6

Són drets dels membres de l'associació:

1. Assistir amb veu i vot a les reunions de l'Assemblea General.
2. Elegir o ser elegits per **als llocs** de representació o per exercir **càrrecs directius**.
3. Exercir la representació que **se'ls** confereixi en cada cas.
4. Intervenir en el govern i les gestions, en els **serveis** i les activitats de l'associació, d'acord amb les normes legals i estatutaries.
5. **Exposar a l'Assemblea** i a la Junta Directiva tot el que considerin que pugui contribuir a fer més plena la vida de l'associació i **més eficaç la realització dels objectius socials bàsics**.
6. Sol·licitar i **obtenir** explicacions sobre l'administració i la gestió de la Junta Directiva o dels mandataris de l'associació.
7. Ésser escoltats **prèviament** a l'adopció de **mesures disciplinàries**.
8. Rebre **informació** sobre les activitats de l'associació.
9. Fer ús dels **serveis** comuns que l'associació estableixi o tingui a la **seva** disposició.
10. Formar part dels grups de treball.
11. **Posseir** un exemplar dels estatuts i del reglament de **règim** interior, si s'aprovés.
12. Consultar **els llibres** de l'associació.

Article 7

Són deures dels membres de l'associació:

1. Comprometre's amb les **finalitats** de l'associació i participar activament per assolir-les.
2. Contribuir al sosteniment de l'associació amb el pagament de quotes, derrames i **altres aportacions econòmiques fixades** pels estatuts i aprovades d'acord amb aquests.
3. Complir la resta d'obligacions que resultin de les disposicions **estatutàries**.
4. Acatar i complir **els acords vàlidament** adoptats pels **òrgans** de govern de l'associació.

Article 8

Són causes per ser donat de baixa de l'associació:

1. Que ho decideixi la persona interessada, que ha de comunicar per escrit la **seva** decisió a la Junta Directiva.
2. No satisfer les quotes fixades.
3. No complir les obligacions **estatutàries**.

Quan la baixa de l'associació no sigui decisió de la persona interessada, **haurà** de tramitar-se un expedient previ.

Capítol III. L'Assemblea General

Article 9

1. L'Assemblea General **és** l'òrgan **sobirà** de l'associació; els seus membres en formen **part** per dret propi i irrenunciable.
2. Els membres de l'associació, reunits en Assemblea General legalment constituïda, decideixen per **majoria** els assumptes que són competència de **l'Assemblea**.
3. Tots els membres queden subjectes als acords de **l'Assemblea** General, incloent-hi els absents, els qui en discrepen i els presents que s'han abstingut de votar.

Article 10

L'Assemblea General té les facultats següents:

- a) Modificar els estatuts.
- b) Elegir i separar els membres de l'**òrgan** de govern i controlar-ne l'activitat.
- c) Aprovar el pressupost anual i la liquidació de comptes anuals, i també adoptar **els** acords per a la **fixació** de la forma i l'**import** de la contribució al sosteniment de l'associació i aprovar la gestió feta per l'òrgan de govern.

d) Acordar la **dissolució** de l'associació.

e) Incorporar-se a **altres** unions d'associacions o separar-se'n.

f) **Sol·licitar** la declaració d'utilitat pública.

g) Aprovar el reglament de **règim** interior

h) Acordar la baixa o la separació definitiva, amb un expedient previ, **dels associats** i les associades.

ï) **Conèixer** les **sol·licituds** presentades per a ésser soci o **sòcia**, i també les altes i les baixes d'associats i associades per una raó distinta a la de la separació definitiva.

j) Resoldre sobre qualsevol altra **qüestió** que no **estigui** directament atribuïda a cap altre òrgan de l'associació.

La relació de les facultats que es fa en aquest **article** té un **caràcter** merament enunciatiu i no limita les atribucions de l'Assemblea General.

Article 11

1. L'**Assemblea** General es reuneix en **sessió** ordinària com a mínim un **cop** l'any, dins **dels mesos** compresos entre gener i juny, ambdós inclusivament. En l'**Assemblea** General Ordinària es **tractarà, necessàriament**, de la consideració i aprovació, en el seu cas, de la **liquidació** de comptes anuals de l'exercici precedent i de la gestió realitzada en el mateix per la Junta Directiva, **així** com de la consideració i aprovació, en el seu cas, del pressupost de l'exercici següent i de la forma i **import** de la contribució al sosteniment de les **despeses** de l'associació a satisfer durant l'any.

2. L'òrgan de govern pot convocar l'Assemblea General amb **caràcter** extraordinari sempre que ho consideri convenient, i ho ha de fer quan ho **sol·liciti** un nombre d'associats no inferior al 10%; en aquest cas, l'**assemblea** ha de **tenir lloc** dins el **termini** de trenta **dies** a comptar de la **sol·licitud**.

Article 12

1. L'**Assemblea** és convocada per l'òrgan de govern **mitjançant** una convocatòria, que ha de contenir, com a mínim, l'ordre del dia, el **lloc**, la data i l'hora de la reunió en primera convocatòria.

2. La convocatòria, en la qual s'haurà d'expressar els assumptes als quals s'han de circumscriure les deliberacions i els acords, s'ha de comunicar quinze dies abans de la data de la reunió, individualment i mitjançant un escrit adreçat al domicili o fax que consti en la relació actualitzada d'associats i associades que ha de tenir l'associació, que permeti tenir constància de la seva recepció.

3. Les reunions de l'Assemblea General, les presideix el President de l'associació. Si no hi és, l'han de substituir, successivament, el Vice-president o el Vocal de més edat de la Junta. Hi ha d'actuar com a Secretari qui ocupi el mateix càrrec a la Junta Directiva.

4. El Secretari redacta l'acta de cada reunió, que han de signar ell mateix i el President, amb un extracte de les deliberacions, el text dels acords adoptats, el resultat numèric de les votacions i la llista de les persones assistents.

Al començament de cada reunió de l'Assemblea General es llegeix l'acta de la sessió anterior a fi que s'aprovi o s'esmeni. Cinc dies abans, de tota manera, l'acta i qualsevol altra documentació ha d'estar a disposició dels socis al local social.

Article 13

1. L'Assemblea General es constitueix validament, en primera convocatòria, si concorren a ella, presents o representats, la meitat més un dels associats. En segona convocatòria, que haurà de celebrar-se com a mínim trenta minuts més tard que la primera, quedara vàlidament constituïda l'Assemblea General sigui quin sigui el nombre de persones associades presents o representades.

2. El 10% dels associats pot sol·licitar a l'òrgan de govern la inclusió en l'ordre del dia d'un o més assumptes per tractar en l'Assemblea General que sol·licitin convocar i, si ja s'ha convocat l'Assemblea, sempre que la sol·licitud d'inclusió d'assumptes la facin dins del primer terç del període compres entre la recepció de la convocatòria i la data de la reunió d'aquella. La sol·licitud també es pot fer directament a l'Assemblea, que decideix el que considera convenient, però únicament pot adoptar acords respecte als punts no inclosos en l'ordre del dia comunicat en la convocatòria si, estant presents tots els associats, així ho decideixen per unanimitat.

Article 14

1. En les reunions de l'Assemblea General, correspon un vot a cada membre de l'associació.

2. Els acords es prenen per majoria simple de vots dels socis presents o representats.

3. Per adoptar acords sobre la separació dels membres, la modificació dels estatuts, la **dissolució** de l'associació, la constitució d'una federació amb associacions **similars** o la integració en una de ja existent, cal un nombre de vots equivalent a les dues terceres **parts** dels **assistents**.

4. L'elecció de la Junta Directiva, si es presenten **diverses** candidatures, es fa per acord de la **majoria** relativa dels socis presents o representats, **és** a dir, **s'elegirà** la candidatura que obtingui un **major** nombre de vots. Les candidatures que es presentin formalment **tenen** dret a una **còpia** de la **llista** de socis i dels seus domicilis, certificada pel Secretari amb el vist-i-plau del President.

Article 15

Els socis podran ser presentats per **altres** persones **-associades** o no- en l'Assemblea General i delegar el seu vot en **elles** sempre i quan aquesta representació i/o delegació de vot es **faci mitjançant** apoderament notarial, autorització amb signatura notarialment legitimada o autorització a peu d'acta.

Capítol IV. La Junta Directiva

Article 16

1. Regeix, administra i representa l'associació la Junta Directiva, que componen el President, el Vice-president, el Tresorer, el Secretari, **i els Vocals**. Aquests **càrrecs** han de ser exercits per persones diferents.

2. L'elecció dels membres de la Junta Directiva, que han de ser **associats**, es fa per votació de l'Assemblea General. Les persones **elegides** entren en funcions **després** d'haver acceptat el **càrrec**.

3. El nomenament i el cessament dels **càrrecs** han de ser **certificats** pel Secretari sortint, amb el vist-i-plau del President sortint, **i s'han de comunicar al Registre d'Associacions**.

4. Els membres de la Junta Directiva no poden dur a **terme** cap activitat retribuïda per l'associació.

5. La Junta Directiva estarà formada per un mínim de cinc components o el nombre superior que decideixi l'**Assemblea** general, sempre en número imparell.

Article 17

1. Els membres de la Junta Directiva exerceixen el **càrrec** durant un **període** de quatre anys, sense perjudici que puguin ser reelegits.
2. El cessament dels **càrrecs** abans d'extingir-se el **termini** reglamentari del seu mandat pot esdevenir-se per:
 - a) dimissió voluntaria presentada mitjançant un escrit en el qual se n'exposin els motius
 - b) malaltia que incapaciti per exercir el **càrrec**
 - c) baixa com a membre de l'associació
 - d) sanció per una falta comesa en l'exercici del **càrrec**, imposada d'acord amb el que estableix l'article 33 dels estatuts
3. Les vacants que es produeixin en la Junta Directiva s'han de cobrir en la primera reunió de l'Assemblea General que tingui lloc. Mentrestant, un membre de l'associació **escollit** per la pròpia Junta pot ocupar provisionalment el càrrec **vacant**.

Article 18

1. La Junta Directiva té les facultats següents:
 - a) Representar, dirigir i administrar l'associació de la manera més Àmplia que reconegui la **Llei**; així mateix, complir les decisions preses per l'Assemblea General, d'acord amb les normes, instruccions i directrius que aquesta Assemblea estableixi.
 - b) Prendre els acords que calgui en **relació** amb la **compareixença** davant dels organismes públics i per exercir tota mena d'accions **legals** i interposar els recursos pertinents.
 - c) **Proposar** a l'Assemblea General la defensa dels interessos de l'associació.
 - d) **Proposar** a l'Assemblea General la defensa de l'establiment de les quotes que els membres de l'associació han de satisfer.
 - e) **Convocar** les assemblees generals i controlar que es compleixin els acords que s'hi adoptin.

f) Presentar el **balanç** i l'estat de comptes de cada exercici a l'**Assemblea General** perquè els aprovi, i confeccionar els pressupostos de l'exercici següent.

g) Contractar els empleats que l'associació pugui **tenir**.

h) Inspeccionar la comptabilitat i preocupar-se **perquè** els **serveis** funcionin amb normalitat.

i) Establir grups de treball per aconseguir de la manera més eficient i **eficaç** els fins de l'associació, i autoritzar els actes que aquests grups projectin dur a **terme**.

j) Nomenar els vocals de la Junta Directiva que s'hagin d'encarregar de cada grup de treball, a **proposta** dels mateixos grups.

k) Dur a **terme** les gestions **necessàries** davant d'organismes públics, entitats i **altres** persones, per aconseguir subvencions o **altres** ajuts.

l) Obrir comptes corrents i llibretes d'estalvis a qualsevol establiment de **crèdit** d'estalvi i disposar dels fons que hi hagi en aquest **dipòsit**. La disposició dels fons es determina a l'**article 32**.

m) Resoldre provisionalment qualsevol cas que no hagin previst els estatuts i donar-ne compte en la primera reunió de l'**Assemblea** General.

n) Qualsevol altra facultat que no estigui atribuïda d'una manera específica a algun altre òrgan de govern de l'associació o que **li** hagi estat delegada expressament.

Article 19

1. La Junta Directiva, convocada **prèviament** pel President o per la persona que el substitueixi, s'ha de reunir en sessió ordinària amb la periodicitat que els seus membres decideixin, i que en cap cas no pot ser inferior a un **cop** cada trimestre.

2. La Junta Directiva **s'haurà** de reunir en sessió extraordinària quan la convoqui amb aquest **caràcter** el President a iniciativa pròpia o de la meitat més un dels seus membres.

3. La convocatòria de la Junta Directiva **s'efectuarà** de forma que en **quedi** constància i amb una antelació mínima de 48 hores.

Article 20

1. La Junta Directiva queda constituïda **vàlidament** si ha estat convocada amb **antelació** i hi ha un quòrum de la meitat més un.

2. Els membres de la Junta Directiva **estan** obligats a assistir a totes les reunions que es convoquin, encara que, per causes justificades, poden excusar-se'n. L'**assistència** del President o del Secretari o de les persones que els substitueixin hi és **necessària** sempre.

3. La Junta Directiva pren els acords per **majoria** simple de vots dels assistents.

Article 21

1. La Junta Directiva pot delegar alguna de les **seves** facultats en una o **diverses** comissions o grups de treball si compta, per fer-ho, amb el vot favorable de dos terços del seus membres.

2. També pot nomenar, amb el mateix **quòrum**, un o uns quants mandatariis per exercir la funció que els confii amb les facultats que cregui oportú conferir-los en cada cas.

Article 22

Els acords de la Junta Directiva s'han de fer constar en el **llibre** d'actes i han de ser signats pel Secretari i el President. En iniciar-se cada reunió de la Junta Directiva, s'ha de **llegir** l'acta de la sessió anterior **perquè** s'aprovi o es rectifiqui, si és procedent.

Capítol V. El President i el Vice-president

Article 23

1. Són pròpies del President les funcions següents:

a) Dirigir i representar legalment l'associació, per delegació de l'**Assemblea** General i de la Junta Directiva.

b) Presidir i dirigir els debats, tant de l'**Assemblea** General com de la Junta Directiva.

c) Emetre un vot de qualitat decisiu **en** els casos d'empat.

d) Establir la convocatòria de les reunions de l'**Assemblea** General i de la Junta Directiva.

e) Visar les actes i els certificats confeccionats pel Secretari de l'associació.

f) Les atribucions restants pròpies del càrrec i aquelles per a les quals el deleguin l'Assemblea General o la Junta Directiva.

2. El President és **substituint**, en cas d'**absència** o malaltia, pel Vice-president o el Vocal de més edat de la Junta, per aquest ordre.

Article 24

Correspondrà al Vice-president realitzar les funcions del President en els casos d'estar vacant el càrrec per **absència** o malaltia, podent actuar també en representació de l'associació en aquells supòsits en què així es decideixi per la Junta Directiva o l'Assemblea General, segons els acords.

Capítol VI. El Tresorer i el Secretari

Article 25

El Tresorer té com a funció la custòdia i el control dels recursos de l'associació, com també l'elaboració del pressupost, el **balanç** i la liquidació de comptes. Porta un llibre de caixa. Signa els rebuts de quotes i **altres** documents de tresoreria. Paga les factures aprovades per la Junta Directiva, les quals han d'ésser **visades prèviament** pel President, i ingressa el que sobra en dipòsits oberts en establiments de **crèdit** o d'estalvi.

Article 26

El Secretari ha de custodiar la documentació de l'associació, aixecar, redactar i signar les actes de les reunions de l'Assemblea General i la Junta Directiva, redactar i autoritzar els certificats que calgui lliurar, i també portar el llibre de registre de socis.

Capítol VII. Les comissions o grups de treball

Article 27

La creació i constitució de qualsevol comissió o grup de treball, **l'han** de plantejar els membres de l'associació que vulguin formar-los, que n'han d'assabentar la Junta Directiva i explicar les activitats que es **proposen dur a terme**.

La Junta Directiva s'ha de preocupar d'analitzar les diferents comissions o grups de treball, els encarregats dels quals li han de presentar un cop cada tres mesos un informe detallat de les seves actuacions.

Capítol VIII. El règim econòmic

Article 28

Aquesta associació no té patrimoni fundacional.

Article 29

Els recursos econòmics de l'associació es nodreixen de:

- a) les quotes que fixa l'Assemblea General per als seus membres
- b) les subvencions oficials o particulars
- c) les donacions, les herències o els llegats
- d) les rendes del patrimoni mateix o bé d'altres ingressos que puguin obtenir-se

Article 30

Tots els membres de l'associació tenen l'obligació de sostenir-la econòmicament, mitjançant quotes o derrames, de la manera i en la proporció que determini l'Assemblea General, a proposta de la Junta Directiva.

L'Assemblea General pot establir quotes d'ingrés, quotes periòdiques mensuals -que s'abonaran per mesos, trimestres o semestres, segons el que disposi la Junta Directiva- i quotes extraordinàries.

Article 31

L'exercici econòmic coincideix amb l'any natural i queda tancat el 31 de desembre.

Article 32

En els comptes corrents o llibretes d'estalvis obertes en establiments de crèdit o d'estalvi, hi han de figurar les signatures del President, el Tresorer i el Secretari.

Per poder disposar **dels** fons n'hi ha prou amb dues firmes, una de les quals ha de ser la del Tresorer o bé la del President.

Capítol IX. El règim disciplinari

Article 33

L'òrgan de govern pot sancionar les infraccions **comeses** pels socis que incompleixen les **seves** obligacions.

Aquestes infraccions es poden qualificar de **lleus**, greus i molt greus, i les sancions corresponents poden anar des d'una amonestació fins a l'**expulsió** de l'**associació**, segons el que estableixi el reglament de **règim** interior.

El procediment sancionador s'inicia d'ofici o bé com a **conseqüència** d'una denúncia o comunicació. **En el termini** de 10 **dies**, la Junta Directiva nomena un instructor, que tramita l'expedient sancionador i **proposa** la **resolució** en el **termini** de 30 **dies**. D'aquesta **resolució** es donara **trasllat** al presumpte infractor per tal que pugui formular **al·legacions** en un període **màxim** de 15 **dies**. La resolució final, que ha de ser motivada i aprovada per dues terceres **parts dels** membres de la Junta Directiva, l'adopta aquest òrgan de govern també dins d'un període de 15 **dies**.

Contra les sancions per faltes greus i molt greus acordades per la Junta Directiva, les persones interessades hi poden recórrer, si el reglament de **règim** interior estableix el procediment per fer-ho, davant la primera **Assemblea** General que tingui **lloc**.

Els socis sancionats que no estiguin d'acord amb les resolucions adoptades 'poden **solicitar** que s'hi **pronunciï** l'assemblea general, que les confirmara o bé acordara les resolucions de sobreseïment oportunes.

Capítol X. La dissolució

Article 34

L'associació pot ser **dissolta** si ho acordava l'Assemblea General, convocada amb **caràcter** extraordinari expressament per a aquest fi.

Article 35

1. Un **cop** acordada la **dissolució**, l'Assemblea General ha de prendre les **mesures** oportunes tant pel que fa a la destinació **dels** béns i drets de l'associació, com a la finalitat, l'**extinció** i la liquidació de qualsevol operació **pendent**.
2. L'**Assemblea** esta facultada per elegir una comissió liquidadora sempre que ho cregui necessari.
3. Els membres de l'associació **estan** exempts de responsabilitat personal. La **seva** responsabilitat queda limitada a complir les obligacions que **ells** mateixos hagin contret **voluntàriament**.
4. El romanent net que resulti de la liquidació s'ha de **lliurar** directament a l'entitat pública o privada sense afany de lucre que, en l'**àmbit** territorial **d'actuació** de l'associació, hagi destacat més en la **seva** activitat a favor d'obres **benèfiques**.
5. Les funcions de liquidació i d'execució **dels** acords a **què** fan referència **els** apartats anteriors d'aquest mateix article són competència de la Junta Directiva si l'Assemblea General no confereix aquesta missió a una comissió liquidadora especialment designada.

Capítol XI. Impugnació d'acords i règim jurídic

Article 36

1. Són impugnables **els** acords de l'**Assemblea** General i de la Junta Directiva contraris a les **lleis** o **als** estatuts i **els** que lesionin, en benefici d'un o més associats o de terceres persones, **els** interessos de l'associació.
2. **Els** acords de l'**Assemblea** General podran ser impugnats:
 - a) Quan siguin contraris a les lleis, pels associats i qualsevol persona que **acrediti** un **interès legítim**, dins del **termini** de caducitat d'un any des de l'adopció de l'acord.
 - b) En la resta de casos, pels associats assistents a l'Assemblea General que hagin fet constar en acta la **seva** oposició a l'acord, pels associats absents, pels que hagin estat privats

del dret de vot i pels membres de la Junta Directiva, dins del **termini** de caducitat de 40 dies des de l'adopció de l'acord.

3. Els acords de la Junta Directiva podran ser impugnats:

a) Per qualsevol membre de la Junta Directiva, dins d'un **termini** de 30 dies des de l'adopció de l'acord.

b) Per un 10% de les persones associades, que, en el **termini** de 30 dies des que poguessin **conèixer** els acords, han d'instar la convocatòria de l'**Assemblea** General amb **caràcter** ordinari o extraordinari **perquè els** convalidi o els **anul·li**, si no hi ha terceres persones afectades per aquests acords. Si n'hi ha, l'**anul·lació s'haurà** d'instar davant l'**òrgan** judicial que correspongui, dins del **termini** de caducitat d'un any des de l'adopció de l'acord si aquest es considera contrari a les lleis o dins del **termini** de caducitat de 40 dies des de l'adopció de l'acord en la resta de casos. En tot cas, l'**Assemblea** General pot acordar la separació dels membres de la Junta Directiva.

4. Qui ha presentat la impugnació pot sol·licitar al Registre la **seva** anotació marginal, amb una justificació. El Registre ha de **realitzar** l'anotació i donar trasllat de la mateixa a l'associació.

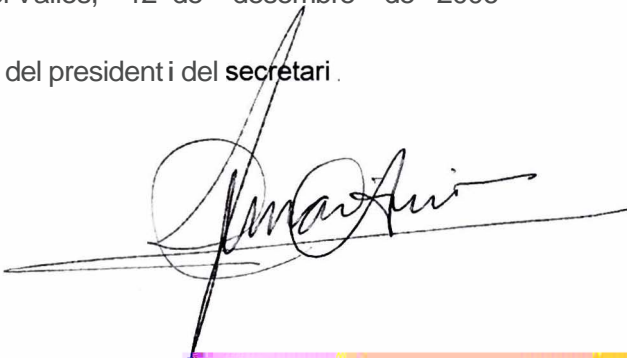
Article 37.

1. En totes les qüestions que se suscitin en via administrativa sobre el **règim** de les associacions és aplicable la normativa relativa al procediment administratiu 🇪🇺 i, si escau, la relativa a la jurisdicció contenciosa administrativa.

2. En totes les **altres** qüestions en **què** no és **part** l'Administració és competent la jurisdicció ordinària, i s'hi aplica, si **s'escau**, la **legislació** reguladora de la protecció jurisdiccional dels drets fonamentals de la persona.

Barberà del Valles, 12 de desembre de 2006

Signatures del president i del **secretari**.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Marta Auri', written over a horizontal line.A handwritten signature in black ink, written over a horizontal line.



Certifico que **aquests estatuts concorden amb els** original de l'entitat,
les **dades d'inscripció** de la qual **consten a continuació.**



Generalitat de Catalunya
Departament de Justícia
Direcció General de Dret
i d'Entitats Jurídiques
Servei de Registre i Assessorament
d'Entitats Jurídiques

Núm. d'inscripció **33837**

Data **Resolució 29/01/2007**

Secció 1a del Registre de Barcelona

El/La Cap de la **Secció** de **Publicitat Registral** i de **Coordinació
Administrativa**

Data **06** de febrer de **2007**